

Số: 35...../TB-KHTN

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 4 tháng 3 năm 2021

THÔNG BÁO

(Về việc nộp hồ sơ xét tốt nghiệp bậc đại học hệ chính quy chương trình liên thông
Đợt tháng 4 năm 2021)

Trường thông báo đến tất cả sinh viên liên thông đại học hệ chính quy về việc nộp hồ sơ xét tốt nghiệp đợt tháng 4 năm 2021 như sau:

1. Điều kiện nộp hồ sơ xét tốt nghiệp

Sinh viên nộp đơn xét tốt nghiệp nếu hội đủ các điều kiện sau:

- Cho đến thời điểm xét tốt nghiệp không bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc không đang trong thời gian bị kỷ luật ở mức đình chỉ học tập;
- Tích lũy đủ số học phần và tổng số tín chỉ quy định của chương trình đào tạo;

2. Hồ sơ xét tốt nghiệp gồm có:

- Đơn xin xét tốt nghiệp (Sinh viên vào portal “Hồ sơ sinh viên/In đơn xin xét tốt nghiệp” để in đơn);
- Bản sao có công chứng bằng tốt nghiệp Trung học Phổ thông (đem bản chính để đối chiếu);
- Bản sao có công chứng bằng tốt nghiệp Cao đẳng ngành CNTT (đem bản chính để đối chiếu);
- Bản sao trích lục giấy khai sinh (không nhận bản photo công chứng);
- 01 ảnh 3x4 mới nhất (đem theo CMND hoặc giấy tờ tùy thân có dán ảnh để đối chiếu);
- Lệ phí xét và cấp bằng tốt nghiệp theo quy định.

3. Thời gian nộp hồ sơ: ngày **30/03/2021** (buổi sáng từ 8giờ00 đến 11giờ00, buổi chiều từ 13giờ30 đến 16giờ30)

4. Địa điểm nộp hồ sơ: Phòng Đào tạo – Trường ĐHKHTN 227 Nguyễn Văn Cừ, P4, Q5, TP.HCM.

5. Công bố danh sách sinh viên đủ điều kiện tốt nghiệp

- Danh sách sinh viên được công nhận tốt nghiệp sẽ thông báo trên website: www.hcmus.edu.vn vào ngày **23/04/2021**.
- Sinh viên có trách nhiệm kiểm tra tất cả thông tin trên danh sách công nhận tốt nghiệp. Nếu có sai sót về thông tin cá nhân hoặc không có tên trong danh sách tốt nghiệp, sinh viên phải liên hệ phòng Đào tạo đề nghị được điều chỉnh từ ngày **23/04/2021** đến ngày **26/04/2021**.
- Trường sẽ công bố danh sách xét tốt nghiệp sau khi điều chỉnh vào ngày **29/04/2021**.

Nơi nhận:

- Như trên (để thực hiện).
- Lưu: VT; PĐT



HIỆU TRƯỞNG

Trần Linh Thuớc